

ВЕСТНИК

РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 76 (180)

25 декабря 2017 года

Основано 2014 года

12+

Извещение о проведении публичных слушаний



17 января 2018 года в 14 часов 00 минут в зале заседаний администрации Мошковского района ул.Советская, 9 (3 этаж) состоятся *публичные слушания* по вопросу: «О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области»

Проект муниципального нормативного правового акта опубликован в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково» № 76 (180) от 25.12.2017 и размещен на официальном сайте рабочего поселка Мошково www.adm-moshkovo-nso.ru в разделе «Совет депутатов» - «Решения сессии» - «пятый созыв» - «двадцать шестая сессия».

Предложения по вышеуказанному проекту направлять в письменном виде в Совет депутатов рабочего поселка Мошково в течение 10 рабочих дней со дня опубликования по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п.Мошково, ул.Советская, 9, каб.113, тел.21-389

Совет депутатов рабочего поселка Мошково

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 106

О бюджете рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Положением «О бюджетном процессе рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области», Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять бюджет рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложений.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, собственности и земельным вопросам (Артеменко Л.А.)

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково».

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района
Новосибирской области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района
Новосибирской области

В.Б.Черных

Приложение
к решению двадцать шестой сессии Совета
депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского
района Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 106

**Бюджет рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и
плановый период 2019 и 2020 годов**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района
Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее – бюджет рабочего поселка Мошково) на 2018 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 48136,0 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 24832,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 24832,4 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 14700,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 50466,4 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 2330,4 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2019 год и на 2020 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2019 год в сумме 47954,6 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 23498,8 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 23498,8 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 14916,8 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 43153,6 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 17671,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы 17671,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2019 год в сумме 50400,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 887,1 тыс. рублей, и на 2020 год 45701,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 1853,1 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2019 год в сумме 2445,6 тыс. рублей, и на 2020 год 2548,2 тыс. рублей.

Статья 2. Главные администраторы доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

1. Установить перечень главных администраторов доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 1 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, в том числе:

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области согласно таблице 1;

2) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений согласно таблице 2.

2. Установить перечень органов осуществляющих администрирование доходов местного бюджета согласно приложению 1а к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

3. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 2 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 3. Формирование доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

1. Установить, что доходы бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований от налогов и сборов, предусмотренных законодательством Новосибирской области.

2. Установить, что унитарные предприятия рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области осуществляют перечисления в бюджет рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в размере 10 % прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Перечисления части прибыли в бюджет рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области унитарными предприятиями рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области производятся по итогам работы за каждый квартал в течение 20 дней после предоставления отчетности по налогу на прибыль в налоговые органы по месту постановки на учет.

Статья 4. Нормативы распределения доходов

Утвердить неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 3 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Установить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 4 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области;

2. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 5 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

3. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 100,0 тыс. рублей согласно приложению 6 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

4. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными актами Мошковского района Новосибирской области и рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 5 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 6. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)

1. Заключение и оплата муниципальными казенными, бюджетными учреждениями рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее казенные, бюджетные учреждения), администрацией рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета городского поселения, производятся в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2. Установить, что казенные, бюджетные учреждения, администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

- 1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам):
 - а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;
 - б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;
 - в) об обучении на курсах повышения квалификации;
 - г) приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда на общественном транспорте, путевок на санаторно-курортное лечение;
 - д) по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
 - е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
 - ж) аренды;
 - з) по оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и пособий) на счета физических лиц.
- 2) 90 % суммы договора (муниципального контракта) по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;
- 3) в размере 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам);
- 4) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по распоряжению администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 7. Особенности учета средств, поступающих во временное распоряжение

Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение учитываются на отдельном расчетном счете.

Статья 8. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств

1. Установить, что при отсутствии федерального закона и (или) нормативного правового акта Новосибирской области, устанавливающих распределение межбюджетных трансфертов для рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, доведение лимитов бюджетных обязательств по

расходам бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, осуществляемым за счет соответствующих межбюджетных трансфертов из областного бюджета, до получателей средств бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области осуществляется администрацией поселения после принятия соответствующего решения и (или) нормативного правового акта Новосибирской области.

2. Установить, что при отсутствии решения и (или) иного нормативного правового акта рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, устанавливающих расходные обязательства рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, либо правовые основания для их возникновения, порядок их принятия, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам бюджета поселения до получателей средств бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области осуществляется администрацией рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) иного нормативного правового акта администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

3. Установить, что при отсутствии нормативного правового акта рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, регламентирующего порядок исполнения расходного обязательства, доведение лимитов денежных обязательств по нему осуществляется администрацией рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области после принятия соответствующего нормативного правового акта.

Статья 9. Софинансирование расходов

Установить, что средства бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств федерального и областного бюджета, расходуются в соответствии с нормативами софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, областными органами исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными с Правительством Новосибирской области и администрацией Мошковского района Новосибирской области.

Статья 10. Перечень муниципальных программ

Утвердить перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 11 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 11. Дорожный фонд рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области:

- 1) на 2018 год в сумме 11255,5 тыс. рублей
- 2) на 2019 год в сумме 6947,5 тыс. рублей
- 3) на 2020 год в сумме 7307,0 тыс. рублей

2. Установить, что источниками формирования дорожного фонда являются субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области в 2015-2022 годах» и доходы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей.

Статья 12. Резервный фонд

Установить предельный объем резервного фонда администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год в сумме 300,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 300,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 300,0 тыс. рублей.

Статья 13. Источники финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

Установить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с приложением 7 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 14. Муниципальные внутренние заимствования

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с приложением 8 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 15. Муниципальный внутренний долг рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области и расходы на его обслуживание

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2019 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 0,0 тыс. рублей; на 1 января 2020 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 0,0 тыс. рублей; на 1 января 2021 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Установить предельный объем расходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на обслуживание муниципального долга рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 16. Предоставление муниципальных гарантий

Утвердить программу муниципальных гарантий рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области согласно приложению 9 «Программа муниципальных гарантий рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

Статья 17. Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет Мошковского района Новосибирской области.

1. Утвердить межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет Мошковского района Новосибирской области из бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год в сумме 331,928 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 180,910 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 180,910 тыс. рублей, согласно приложения 10 к бюджету рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

Статья 18. Использование остатков средств

Установить, что неиспользованные в 2018 году целевые средства, переданные из бюджета Мошковского района Новосибирской области в бюджет рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, подлежат возврату в доход бюджета Мошковского района Новосибирской области в порядке, установленным вышестоящим финансовым органом.

Статья 19. Особенности исполнения бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в 2018 году

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2018 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, связанные с особенностями исполнения бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области:

1. Перераспределение бюджетных ассигнований между элементами вида расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю бюджетных средств бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье, группе и подгруппе вида расходов классификации расходов бюджетов (за исключением случаев, установленных настоящим решением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области);

2. Изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 20. Вступление в силу настоящего решения

Решение вступает в силу с 1 января 2018 года и действует по 31 декабря 2018 года.

Приложение 1
к решению двадцать шестой сессии
Совета депутатов рабочего поселка
Мошково Мошковского района
Новосибирской области
пятого созыва от 21.12.2017 № 106

Главные администраторы доходов бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района
Новосибирской области, за исключением безвозмездных поступлений на 2018 год и на
плановый период 2019 и 2020 годов

Таблица 1

Главный администратор	Код бюджетной классификации	Наименование
100		Управление Федерального казначейства по Новосибирской области
100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
182		Федеральная налоговая служба.
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц
182	1 06 06000 13 0000 110	Земельный налог
182	1 09 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01.01.2006г.) мобилизуемый на территориях городских поселений
555		администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
555	1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
555	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
5	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и

		автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
555	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
555	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
555	1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений
555	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
555	1 14 03050 13 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
555	1 14 03050 13 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
555	1 14 04050 13 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности городских поселений
555	1 14 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
555	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
555	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
555	1 17 02020 13 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях городских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)
555	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений

Безвозмездные поступления администрируемые администрацией рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области		
		<i>Таблица 2</i>
Главный администратор	Код бюджетной классификации	Наименование
555		администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
555	2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
555	2 02 19999 13 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских поселений
555	2 02 20077 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
555	2 02 20079 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
555	2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
555	2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
555	2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
555	2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
555	2 02 40014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
555	2 02 45160 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных

		расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
555	2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений.
555	2 04 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
555	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
555	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
555	2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
555	2 18 60020 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
555	2 19 00000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений

Приложение 1а

к решению двадцать шестой сессии
Совета депутатов рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области

пятого созыва от 21.12.2017 № 106

Перечень органов осуществляющих администрирование доходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1.	555	администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
----	-----	---

Приложение № 2
 к решению двадцать шестой сессии Совета
 депутатов рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области
 пятого созыва
 от 21.12.2017 № 106

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
 рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области**

Главный администратор	Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета
555		администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
	01 03 01 00 13 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации
	01 03 01 00 13 0000 810	Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации

Приложение № 3
 к решению двадцать шестой сессии Совета депутатов
 рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области пятого созыва
 от 21.12.2017 № 106

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения
 доходов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Таблица 1

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов

Наименование вида доходов бюджета	норматив отчислений , %
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100%

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100%
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100%
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	100%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	100%
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений.	100%
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.	100%
Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	100%
Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)	100%
Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности городских поселений.	100%
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100%
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	100%
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	100%
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях городских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100%
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	100%

Таблица 2

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений

Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	100%
Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований	100%
Прочие дотации бюджетам городских поселений	100%
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.	100%
Субсидии бюджетам городских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов).	100%
Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.	100%
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	100%
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100%
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	100%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	100%
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений.	100%
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений	100%
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	100%
Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100%

Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	100%
Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	100%
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	100%

Приложение № 4

к решению двадцать шестой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 106

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам(группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области	00	00	0000000000	000	50 466,4	50 400,2	45 701,8
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000000	000	9 413,9	9 262,9	9 262,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000000	000	692,3	692,3	692,3
Глава муниципального образования	01	02	8800010110	000	692,3	692,3	692,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	8800010110	120	692,3	692,3	692,3

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000000	000	428,5	428,5	428,5
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	8800020110	000	428,5	428,5	428,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	03	8800020110	120	428,5	428,5	428,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000000	000	6 962,2	6 811,2	6 811,2
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	0500070190	000	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0500070190	240	0,1	0,1	0,1
Центральный аппарат	01	04	8800014110	000	6 170,1	6 170,1	6 170,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	8800014110	120	6 170,1	6 170,1	6 170,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	04	8800014590	000	641,0	641,0	641,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	8800014590	240	635,5	635,5	635,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	8800014590	850	5,5	5,5	5,5
Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков	01	04	8800085020	000	66,472	0,000	0,000

Иные межбюджетные трансферты	01	04	8800085020	540	66,472	0,000	0,000
Выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию	01	04	8800085030	000	84,546	0,000	0,000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	8800085030	540	84,546	0,000	0,000
Определение поставщика по 44-ФЗ	01	04	8800085040	000	0,000	0,000	0,000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	8800085040	540	0,000	0,000	0,000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000000	000	180,910	180,910	180,910
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	06	8800085010	000	180,910	180,910	180,910
Иные межбюджетные трансферты	01	06	8800085010	540	180,910	180,910	180,910
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	8800040010	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	8800040010	240	0,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01	11	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Резервный фонд муниципального образования	01	11	8800002010	000	300,0	300,0	300,0
Резервные средства	01	11	8800002010	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000000	000	850,0	850,0	850,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и	01	13	8800002020	000	700,0	700,0	700,0

муниципальной собственности							
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	8800002020	240	700,0	700,0	700,0
Выполнение других обязательств государства	01	13	8800002040	000	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	8800002040	240	150,0	150,0	150,0
Национальная оборона	02	00	0000000000	000	453,0	462,1	479,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	0000000000	000	453,0	462,1	479,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	8800051180	000	453,0	462,1	479,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	02	03	8800051180	120	399,7	408,8	426,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	8800051180	240	53,3	53,3	53,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000000	000	500,0	500,0	500,0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	03	09	8800002050	000	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800002050	240	300,0	300,0	300,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и	03	14	0000000000	000	200,0	200,0	200,0

правоохранительной деятельности							
Мероприятия по профилактике правонарушений в рамках муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2016-2020 годы»	03	14	8800002060	000	200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	8800002060	240	200,0	200,0	200,0
Национальная экономика	04	00	0000000000	000	11 255,5	6 947,5	7 307,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	0000000000	000	11 255,5	6 947,5	7 307,0
Государственная программа Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области в 2015-2022 годах"	04	09	6100070760	000	9 445,21	4 940,84	5 348,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	6100070760	240	9 445,21	4 940,84	5 348,04
Отчисления от акцизов	04	09	8800002070	000	1 810,30	2 006,70	1 959,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	8800002070	240	1 810,30	2 006,70	1 959,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	0000000000	000	23 156,6	26 320,2	20 278,9
Жилищное хозяйство	05	01	0000000000	000	1 382,6	1 382,6	1 382,6
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	8800002140	000	1 382,6	1 382,6	1 382,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	8800002140	240	1 382,6	1 382,6	1 382,6

Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений)	05	01	8800002140	810	0,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000000	000	3 628,6	2 755,3	3 394,4
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	8800002150	000	3 628,6	2 755,3	3 394,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	8800002150	240	3 613,6	2 740,3	3 379,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	02	8800002150	850	15,0	15,0	15,0
Благоустройство	05	03	0000000000	000	10 201,0	14 682,3	8 001,9
Уличное освещение	05	03	8800002160	000	3 022,1	3 022,1	3 022,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	8800002160	240	3 022,1	3 022,1	3 022,1
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	05	03	8800002170	000	1 697,2	1 697,2	1 697,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	8800002170	240	1 697,2	1 697,2	1 697,2
Организация и содержание мест захоронения	05	03	8800002200	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	8800002200	240	0,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	8800002180	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	8800002180	240	0,0	0,0	0,0
Мероприятия по благоустройству общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Формирование	05	03	09200R5552	000	0,0	6 882,6	0,0

современной городской среды на 2018-2022 годы»							
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	09200R5552	240	0,0	6 882,6	0,0
Мероприятия по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы»	05	03	09200R5553	000	5 481,7	3 080,4	3 282,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	09200R5553	240	5 481,7	3 080,4	3 282,6
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	0000000000	000	7 944,4	7 500,0	7 500,0
Обеспечение деятельности и оказание услуг МКУ	05	05	8800005050	000	7 944,4	7 500,0	7 500,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	05	05	8800005050	110	5 796,6	5 796,6	5 796,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	05	8800005050	240	2 147,8	1 703,4	1 703,4
Охрана окружающей среды	06	00	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах поселения	06	03	8800002080	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	03	8800002080	240	0,0	0,0	0,0
Образование	07	00	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Молодежная политика	07	07	0000000000	000	100,0	100,0	100,0

Организация оздоровления и отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов в каникулярное время, в том числе проведение профильных смен	07	07	0400070359	000	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0400070359	240	100,0	100,0	100,0
Культура, кинематография	08	00	0000000000	000	4 774,4	5 107,4	5 107,4
Культура	08	01	0000000000	000	4 774,4	5 107,4	5 107,4
Учреждения культуры и мероприятия в сферы культуры и кинематографии	08	01	0810000880	000	4 707,4	5 107,4	5 107,4
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	0810000880	110	3 647,4	4 047,4	4 047,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	0810000880	240	1050,0	1050,0	1050,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	0810000880	850	10,0	10,0	10,0
Организация деятельности учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования за счет средств областного бюджета на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	08	01	0810070510	000	67,0	0,0	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	0810070510	110	67,0		
Социальная политика	10	00	0000000000	000	580,0	580,0	580,0
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000000	000	450,0	450,0	450,0

Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	8800002100	000	450,0	450,0	450,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	8800002100	310	450,0	450,0	450,0
Социальное обеспечение населения	10	03	0000000000	000	130,0	130,0	130,0
Возмещение муниципальными органами власти расходов на захоронение безродных граждан	10	03	8800002110	000	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	8800002110	240	30,0	30,0	30,0
Оказание других видов социальной помощи	10	03	8800002120	000	100,0	100,0	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	8800002120	310	100,0	100,0	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	0000000000	000	233,0	233,0	233,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	0000000000	000	233,0	233,0	233,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	05	8800002190	000	233,0	233,0	233,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	05	8800002190	240	233,0	233,0	233,0
Условно утвержденные расходы	99	00	0000000000	000		887,1	1 853,1
Условно утвержденные расходы	99	99	0000000000	000		887,1	1 853,1
Условно утвержденные расходы	99	99	8800099990	000		887,1	1 853,1

Приложение № 5
к решению двадцать шестой сессии Совета
депутатов рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области
пятого созыва
от 21.12.2017 № 106

Ведомственная структура расходов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	ГЛРС П	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области	555	00	00	0000000000	000	50 466,4	50 400,2	45 701,8
Общегосударственные вопросы	555	01	00	0000000000	000	9 413,9	9 262,9	9 262,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	01	02	0000000000	000	692,3	692,3	692,3
Глава муниципального образования	555	01	02	8800010110	000	692,3	692,3	692,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	555	01	02	8800010110	120	692,3	692,3	692,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555	01	03	0000000000	000	428,5	428,5	428,5
Председатель представительного органа муниципального образования	555	01	03	8800020110	000	428,5	428,5	428,5

Фонд оплаты труда и страховые взносы	555	01	03	8800020110	120	428,5	428,5	428,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	01	04	0000000000	000	6 962,2	6 811,2	6 811,2
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555	01	04	0500070190	000	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	0500070190	240	0,1	0,1	0,1
Центральный аппарат	555	01	04	8800014110	000	6 170,1	6 170,1	6 170,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	555	01	04	8800014110	120	6 170,1	6 170,1	6 170,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	555	01	04	8800014590	000	641,0	641,0	641,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	8800014590	240	635,5	635,5	635,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	8800014590	850	5,5	5,5	5,5
Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков	555	01	04	8800085020	000	66,472	0,000	0,000
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	8800085020	540	66,472	0,000	0,000

Выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию	555	01	04	8800085030	000	84,546	0,000	0,000
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	8800085030	540	84,546	0,000	0,000
Определение поставщика по 44-ФЗ	555	01	04	8800085040	000	0,000	0,000	0,000
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	8800085040	540	0,000	0,000	0,000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06	0000000000	000	180,910	180,910	180,910
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	555	01	06	8800085010	000	180,910	180,910	180,910
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	8800085010	540	180,910	180,910	180,910
Обеспечение проведения выборов и референдумов	555	01	07	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	555	01	07	8800040010	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	07	8800040010	240	0,0	0,0	0,0
Резервные фонды	555	01	11	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Резервный фонд муниципального образования	555	01	11	8800002010	000	300,0	300,0	300,0
Резервные средства	555	01	11	8800002010	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13	0000000000	000	850,0	850,0	850,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по	555	01	13	8800002020	000	700,0	700,0	700,0

государственной и муниципальной собственности								
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	8800002020	240	700,0	700,0	700,0
Выполнение других обязательств государства	555	01	13	8800002040	000	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	8800002040	240	150,0	150,0	150,0
Национальная оборона	555	02	00	0000000000	000	453,0	462,1	479,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	02	03	0000000000	000	453,0	462,1	479,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	555	02	03	8800051180	000	453,0	462,1	479,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	555	02	03	8800051180	120	399,7	408,8	426,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	8800051180	240	53,3	53,3	53,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03	00	0000000000	000	500,0	500,0	500,0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	555	03	09	8800002050	000	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	8800002050	240	300,0	300,0	300,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и	555	03	14	0000000000	000	200,0	200,0	200,0

правоохранительной деятельности								
Мероприятия по профилактике правонарушений в рамках муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2016-2020 годы»	555	03	14	8800002060	000	200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	14	8800002060	240	200,0	200,0	200,0
Национальная экономика	555	04	00	0000000000	000	11 255,5	6 947,5	7 307,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09	0000000000	000	11 255,5	6 947,5	7 307,0
Государственная программа Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области в 2015-2022 годах"	555	04	09	6100070760	000	9 445,21	4 940,84	5 348,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6100070760	240	9 445,21	4 940,84	5 348,04
Отчисления от акцизов	555	04	09	8800002070	000	1 810,30	2 006,70	1 959,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	8800002070	240	1 810,30	2 006,70	1 959,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05	00	0000000000	000	23 156,6	26 320,2	20 278,9
Жилищное хозяйство	555	05	01	0000000000	000	1 382,6	1 382,6	1 382,6
Мероприятия в области жилищного хозяйства	555	05	01	8800002140	000	1 382,6	1 382,6	1 382,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	8800002140	240	1 382,6	1 382,6	1 382,6

Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений)	555	05	01	8800002140	810	0,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	555	05	02	0000000000	000	3 628,6	2 755,3	3 394,4
Мероприятия в области коммунального хозяйства	555	05	02	8800002150	000	3 628,6	2 755,3	3 394,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	8800002150	240	3 613,6	2 740,3	3 379,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	05	02	8800002150	850	15,0	15,0	15,0
Благоустройство	555	05	03	0000000000	000	10 201,0	14 682,3	8 001,9
Уличное освещение	555	05	03	8800002160	000	3 022,1	3 022,1	3 022,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800002160	240	3 022,1	3 022,1	3 022,1
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	555	05	03	8800002170	000	1 697,2	1 697,2	1 697,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800002170	240	1 697,2	1 697,2	1 697,2
Организация и содержание мест захоронения	555	05	03	8800002200	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800002200	240	0,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	555	05	03	8800002180	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800002180	240	0,0	0,0	0,0
Мероприятия по благоустройству общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Формирование	555	05	03	09200R5552	000	0,0	6 882,6	0,0

современной городской среды на 2018-2022 годы»								
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	09200R5552	240	0,0	6 882,6	0,0
Мероприятия по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы»	555	05	03	09200R5553	000	5 481,7	3 080,4	3 282,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	09200R5553	240	5 481,7	3 080,4	3 282,6
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	555	05	05	0000000000	000	7 944,4	7 500,0	7 500,0
Обеспечение деятельности и оказание услуг МКУ	555	05	05	8800005050	000	7 944,4	7 500,0	7 500,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	555	05	05	8800005050	110	5 796,6	5 796,6	5 796,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	05	8800005050	240	2 147,8	1 703,4	1 703,4
Охрана окружающей среды	555	06	00	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	555	06	03	0000000000	000	0,0	0,0	0,0
Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах поселения	555	06	03	8800002080	000	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	06	03	8800002080	240	0,0	0,0	0,0
Образование	555	07	00	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Молодежная политика	555	07	07	0000000000	000	100,0	100,0	100,0

Организация оздоровления и отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов в каникулярное время, в том числе проведение профильных смен	555	07	07	0400070359	000	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	0400070359	240	100,0	100,0	100,0
Культура, кинематография	555	08	00	0000000000	000	4 774,4	5 107,4	5 107,4
Культура	555	08	01	0000000000	000	4 774,4	5 107,4	5 107,4
Учреждения культуры и мероприятия в сферы культуры и кинематографии	555	08	01	0810000880	000	4 707,4	5 107,4	5 107,4
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	555	08	01	0810000880	110	3 647,4	4 047,4	4 047,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	0810000880	240	1050,0	1050,0	1050,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	0810000880	850	10,0	10,0	10,0
Организация деятельности учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования за счет средств областного бюджета на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	555	08	01	0810070510	000	67,0	0,0	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	555	08	01	0810070510	110	67,0		
Социальная политика	555	10	00	0000000000	000	580,0	580,0	580,0

Пенсионное обеспечение	555	10	01	0000000000	000	450,0	450,0	450,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	555	10	01	8800002100	000	450,0	450,0	450,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	8800002100	310	450,0	450,0	450,0
Социальное обеспечение населения	555	10	03	0000000000	000	130,0	130,0	130,0
Возмещение муниципальными органами власти расходов на захоронение безродных граждан	555	10	03	8800002110	000	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	10	03	8800002110	240	30,0	30,0	30,0
Оказание других видов социальной помощи	555	10	03	8800002120	000	100,0	100,0	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	555	10	03	8800002120	310	100,0	100,0	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	555	11	00	0000000000	000	233,0	233,0	233,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	555	11	05	0000000000	000	233,0	233,0	233,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	555	11	05	8800002190	000	233,0	233,0	233,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	11	05	8800002190	240	233,0	233,0	233,0
Условно утвержденные расходы	555	99	00	0000000000	000		887,1	1 853,1
Условно утвержденные расходы	555	99	99	0000000000	000		887,1	1 853,1
Условно утвержденные расходы	555	99	99	8800099990	000		887,1	1 853,1

Приложение № 6

к решению двадцать шестой сессии Совета
 депутатов рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области
 пятого созыва
 от 21.12.2017 № 106

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за
 счет средств бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

тыс.

рублей

	Коды					2018 год	2019 год	2020 год
	ведомственно й классификации							
	структура расходов	разде л	подра здел	целевая статья	вид расход а			
	2	3	4	5	6	7	9	10
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	555	10	03	8800002120	313	100,0	100,0	100,0
ИТОГО						100,0	100,0	100,0

Приложение № 7

к решению двадцать шестой сессии Совета
 депутатов рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области
 пятого созыва

от 21.12.2017 № 106

Источники

**внутреннего финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020
 годов**

тыс.руб.

Код	Наименование	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте РФ	0,0	0,0	0,0
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	0,0	0,0	0,0
000 01 02 01 00 13 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте РФ	0,0	0,0	0,0
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте РФ	0,0	0,0	0,0
000 01 02 01 00 13 0000 810	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте РФ городским поселениям	0,0	0,0	0,0
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0

00 01 03 01 00 13 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте РФ	0,0	0,0	0,0
000 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 330,4	2 445,6	2 548,2
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	48 136,0	47 954,6	43 153,6
000 01 05 02 01 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	48 136,0	47 954,6	43 153,6
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	48 136,0	47 954,6	43 153,6
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов городских поселений	48 136,0	47 954,6	43 153,6
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	50 466,4	50 400,2	45 701,8
000 01 05 02 01 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	50 466,4	50 400,2	45 701,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	50 466,4	50 400,2	45 701,8
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств городских поселений	50 466,4	50 400,2	45 701,8
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0

000 01 06 05 00 00 0000 600	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 06 05 02 13 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов городских поселений в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 01 06 05 01 13 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов городских поселений в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
Итого источников внутреннего финансирования		2 330,4	2 445,6	2 548,2

Приложение № 8

к решению двадцать шестой сессии
 Совета депутатов рабочего поселка
 Мошково Мошковского района
 Новосибирской области пятого созыва
 от 21.12.2017 № 106

**Программа муниципальных внутренних заимствований рабочего поселка
 Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и
 плановый период 2019 и 2020 годов**

тыс.руб.

1. Привлечение заимствований				
		Объем привлечения в 2018 году	Объем привлечения в 2019 году	Объем привлечения в 2020 году
Муниципальные внутренние заимствования				
1.	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	0,0	0,0	0,0
3. Погашение заимствований				
		Объем средств, направляемых на погашение в 2018 году	Объем средств, направляемых на погашение в 2019 году	Объем средств, направляемых на погашение в 2020 году
Муниципальные внутренние заимствования				
1.	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	0,0	0,0	0,0

Приложение № 9

к решению двадцать шестой сессии Совета
 депутатов рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области
 пятого созыва

от 21.12.2017 № 106

Программа муниципальных гарантий рабочего поселка Мошково Мошковского
 района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на 2018 год и
 плановый период 2019 и 2020 годов

1.1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий рабочего поселка Мошково
 Мошковского района Новосибирской области в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годы

	Цель гарантирования	Наименование принципала	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6
2018 год	ИТОГО		0		
2019 год	ИТОГО		0		
2020 год	ИТОГО		0		

1.2. Перечень предоставленных муниципальных гарантий рабочего поселка Мошково Мошковского
 района Новосибирской области на исполнение которых по возможным гарантийным случаям
 предусматриваются бюджетные ассигнования в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годы

	Цель гарантирования	Наименование принципала	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
2018 год	ИТОГО		0		0
2019 год	ИТОГО		0		0
2020 год	ИТОГО		0		0

к решению двадцать шестой сессии Совета депутатов
 рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области пятого созыва
 от 21.12.2017 № 106

**Иные межбюджетные трансферты в бюджет Мошковского района из бюджета рабочего
 поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый
 период 2019 и 2020 годов**

тыс.руб.

Наименование МБТ	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
на осуществление деятельности на исполнение переданных полномочий контрольно-счетного органа из бюджета поселений в бюджет Мошковского района	180,910	180,910	180,910
на осуществление мероприятий по переданным полномочиям из бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в бюджет Мошковского района на подготовку, утверждение и выдачу градостроительных планов	66,472	0,000	0,000
на осуществление мероприятий по переданным полномочиям из бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в бюджет Мошковского района на выдачу разрешений на строительство и выдачу разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	84,546	0,000	0,000
на осуществление мероприятий по переданным полномочиям из бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в бюджет Мошковского района по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области	0,000	0,000	0,000
Итого:	331,928	180,910	180,910

Приложение № 11

к решению двадцать шестой сессии Совета
депутатов рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области пятого созыва

от 21.12.2017 № 106

**Перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета рабочего
поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов**

тыс.руб.

Наименование	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
Программа по вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2017-2019 годы	0,0	0,0	0,0
Профилактика правонарушений на территории муниципального образования рабочий поселок Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2016-2020 годы	200,0	200,0	200,0
Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы	5481,7	9963,0	3282,6
Программа комплексного развития социальной инфраструктуры рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на 2018-2034 годы	0,0	0,0	0,0

Дополнительные материалы к решению "О бюджете
 рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области на 2018 год и плановый
 период 2019 и 2020 годов" от 21.12.2017 № 106

Доходная часть бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на
 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Код	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год
1 00 00000 00 0000 000	Д О Х О Д Ы	23 303,6	24 455,8	25 482,3
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	9 049,2	9 501,6	10 052,7
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	9 049,2	9 501,6	10 052,7
1 03 00000 00 0000 000	АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ	1 810,3	2 006,7	1 959,0
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам	1 810,3	2 006,7	1 959,0
1 05 00000 00 0000 000	ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ	12,4	12,8	13,2
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,4	12,8	13,2
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	5 707,2	5 934,4	6 184,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	823,3	823,3	823,3
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	4 082,9	4 272,9	4 481,8
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	801,0	838,2	879,2

1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5 697,9	5 886,4	6 061,2
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества.	5 212,8	5 381,9	5 536,5
1 11 05013 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	866,2	861,5	835,2
1 11 05035 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	4 346,6	4 520,4	4 701,3
1 11 09045 13 0000 120	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	485,1	504,5	524,7
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	234,7	244,0	254,5
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	11,3	11,6	12,8
1 13 02995 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	223,4	232,4	241,7
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ.	759,9	835,9	919,4

1 14 06013 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	659,9	715,9	779,4
1 14 06025 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100,0	120,0	140,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	32,0	34,0	38,0
1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	32,0	34,0	38,0
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,0	0,0	0,0
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	0,0	0,0	0,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	24832,4	23 498,8	17 671,3
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	24 832,4	23 498,8	17 671,3
2 02 1000 00 0000 000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 131,7	8 582,0	9 030,7
2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 131,7	8 582,0	9 030,7
2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 131,7	8 582,0	9 030,7
2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	67,0	0,0	0,0

2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии	67,0	0,0	0,0
2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	67,0	0,0	0,0
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	453,1	462,2	479,6
2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1	0,1
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	453,0	462,1	479,5
2 02 40000 00 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	14 180,6	14454,6	8161,0
2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	14 180,6	14454,6	8161,0
2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	14 180,6	14454,6	8161,0
	ИТОГО доходов	48 136,0	47 954,6	43 153,6
	Дефицит	2 330,4	2 445,6	2 548,2
	Расходы	50 466,4	50 400,2	45 701,8

Дополнительные материалы к решению "О бюджете
 рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области на 2018 год и плановый
 период 2019 и 2020 годов" от 21.12.2017 № 106

Верхний предел муниципального долга

тыс.рублей

Наименование	Сумма
верхний предел муниципального долга на 1 января 2019 года	0,0
верхний предел муниципального долга на 1 января 2020 года	0,0
верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года	0,0

Дополнительные материалы к решению "О бюджете
 рабочего поселка Мошково Мошковского района
 Новосибирской области на 2018 год и плановый
 период 2019 и 2020 годов" от 21.12.2017 № 106

**Прогноз основных характеристик бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского
 района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

тыс.рублей

Наименование	2018 год	Плановый период	
		2019 год	2020 год
Доходы бюджета, всего	48 136,0	47 954,6	43 153,6
в том числе:			
Налоговые и неналоговые доходы (с учетом передачи дополнительных нормативов)	23 303,6	24 455,8	25 482,3
Дотации	10 131,7	8 582,0	9 030,7
Субсидии	67,0	-	-
Субвенции	453,1	462,2	479,6
Иные межбюджетные трансферты	14 180,6	14 454,6	8 161,0
Расходы консолидированного бюджета	50 466,4	50 400,2	45 701,8
Дефицит (-), профицит (+) бюджета	- 2 330,4	- 2 445,6	- 2 548,2

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 107

О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области»», утвержденное решением тридцать седьмой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 19.02.2015 г. № 243

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, экспертным заключением Управления законодательных работ и ведения регистра от 19.09.2017 №5654-4-04/9, Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О бюджетном процессе рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области», утвержденное решением тридцать седьмой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 19.02.2015 г. № 243 следующие изменения:

1.1. добавить пункт 20 в статью 8 следующего содержания:

«20) принятие решения о предоставлении бюджетного кредита в установленном порядке;

1.2. Исключить пункт 2 из статьи 9;

1.3. добавить пункт 4 в статью 11 следующего содержания:

«4) В бюджеты городских поселений зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса РФ»;

1.4. Статью 12 читать в следующей редакции:

«Неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со [статьями 41, 42](#) и [46](#) Бюджетного Кодекса РФ, в том числе за счет:

1) доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

2) доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

3) доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

4) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований; платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

5) платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

6) платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным государственными (муниципальными) органами, единым институтом развития в жилищной сфере, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, городских округов с внутригородским делением, городских, сельских поселений, - по нормативу 100 процентов в бюджет муниципального образования, в собственности (на территории) которого находится земельный участок, если иное не установлено настоящей статьей».

1.5. дополнить пункты 6, 7, 8 в статью 16 следующего содержания:

« 6) предоставление межбюджетных трансфертов;

7) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

8) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов».

1.6. подпункт 19 пункта 2 статьи 32 читать в следующей редакции:

«19) осуществляет внешний и внутренний, предварительный и последующий финансовый контроль»;

1.7. исключить подпункт 26 пункта 2 статьи 32;

1.8. в статье 35 слова «долгосрочных целевых программ» заменить словами – «ведомственных целевых программ, муниципальных программ»;

1.9. исключить из пункта 3 статьи 56 слова «консолидированного бюджета Мошковского района»;

1.10. статью 72 читать в следующей редакции:

«Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса РФ, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период)»;

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района
Новосибирской области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района
Новосибирской области

В.Б.Черных

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2017 года

№ 108

О внесении изменений в решение четвертой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области от 23.12.2015 г. № 32 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии со статьями 8, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области от 10.10.2017 г. № 343а «О подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение четвертой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области от 23.12.2015 г. № 32 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. в местных нормативах градостроительного проектирования рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области:

а) в разделе II «Основная часть»:

позицию 1 «Автомобильные дороги местного значения» подпункта 4.2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«	1	Автомобильные дороги местного значения	Категории и параметры улично-дорожной сети		
			Классификация улиц и дорог городских населенных пунктов исходя из функционального назначения, скоростей движения и состава потока, а также расшифровка приведенных ниже сокращений приведена в таблице № 1 приложения № 1, классификация улиц и дорог сельских населенных пунктов – в таблице № 2 приложения № 1		
			Расчетная скорость движения, км/ч	для городских населенных пунктов	
				ДСД	120
				ДРД	80
				УНД	100
				УРД	80
				УТП	70
				УПТ	50**
				УЖ	40

			УПр	50
			ДПар	40
			Пр основные	40
			Пр второстепенные	30
			ДВ обособленные	20
			ДВ изолированные	30
			для сельских населенных пунктов	
			ДПос	60
			УГл	40
			УЖо	40
			УЖв	30
			Пр	20
			Прх	20
			**В условиях реконструкции, а также для улиц районного значения допускается устройство магистралей или их участков, предназначенных только для пропуска средств общественного транспорта с организацией автобусно-пешеходного движения	
		Ширина полосы движения, м	для городских населенных пунктов	
			ДСД	3,75
			ДРД	3,5
			УНД	3,75
			УРД	3,5
			УТП	3,5
			УПТ	4
			УЖ	3
			УПр	3,5
			ДПар	3
			Пр основные	3****
			Пр второстепенные	3,5

	УПш основные	1
	УПш второстепенные	0,75
	ДВ	1,5
	для сельских населенных пунктов	
	ДПос	3,5
	УГл	3,5
	УЖо	3
	УЖв	2,75
	Пр	2,75-3*****
	Прх	4,5
	На магистральных дорогах с преимущественным движением грузовых автомобилей следует увеличивать ширину полосы движения до 4 м. Для подъезда к отдельно стоящим трансформаторным подстанциям, газораспределительным пунктам допускается предусматривать проезды с шириной проезжей части 4 м	
	****Вдоль проездов допускается устраивать места для временного складирования снега, счищаемого с проездов, в виде полос с твердым покрытием шириной не менее 0,5 м	
	*****На однополосных проездах следует предусматривать разъездные площадки шириной не менее 6 метров и длиной не менее 15 метров на расстоянии не более 75 метров между ними, на территории малоэтажной жилой застройки расстояние между разъездными площадками следует принимать не более 200 метров; в пределах фасадов зданий, имеющих входы, проезды следует принимать шириной 5,5 метра	
	Число полос движения	
	для городских населенных пунктов	
	ДСД	4-8
	ДРД	2-6
	УНД	4-8
	УРД	4-8

	УТП	2-4
	УПТ	2
	УЖ	2-3
	УПр	2-4
	ДПар	2
	Пр основные	2
	Пр второстепенные	1
	УПш основные	по расчету
	УПш второстепенные	по расчету
	ДВ обособленные	1-2
	ДВ изолированные	2-4
	для сельских населенных пунктов	
	ДПос	2
	УГл	2-3
	УЖо	2
	УЖв	2
	Пр	1
	Прх	1
	Наименьший радиус кривых в плане, м	ДСД
ДРД		400
УНД		500
УРД		400
УТП		250
УПТ		125
УЖ		90
УПр		90
ДПар		75
Пр основные		50
Пр второстепенные		25
ДВ		30

Наибольший продольный уклон, о/оо	ДРД	50
	УНД	40
	УРД	50
	УТП	60
	УПТ	40
	УЖ	70
	УПр	60
	ДПар	80
	Пр основные	70
	Пр второстепенные	80
	УПш основные	40
	УПш второстепенные	60
	ДВ	30
Ширина улиц и дорог в красных линиях, м	ДСД	50-75
	ДРД	50-75
	УНД	40-80
	УРД	40-80
	УТП	40-80
	УПТ	
	УЖ	15-25
	УПр	
Ширина краевых полос между проезжей частью и бортовым камнем (окаймляющими плитами или лотками) на магистральных улицах и дорогах, м	дороги скоростного движения	1
	магистральные улицы непрерывного движения	0,75
	магистральные улицы общегородского и районного значения регулируемого движения	0,5
	В стесненных условиях и при реконструкции краевые полосы допускается устраивать только на дорогах	

	скоростного и магистральных улицах непрерывного движения шириной соответственно 0,75 м и 0,5 м		
Радиус закругления проезжей части улиц и дорог, м	Категория улиц	Радиус закругления проезжей части, м	
		при новом строительстве	в условиях реконструкции
	магистральные улицы и дороги	10	8
	улицы местного значения	8	6
	проезды	8	5
Ширина боковых проездов, м	при движении транспорта и без устройства специальных полос для стоянки автомобилей	не менее 7	
	при движении транспорта и организации по местному проезду движения общественного пассажирского транспорта в одном направлении	7,5	
	при движении транспорта и организации по местному проезду движения общественного пассажирского транспорта в двух направлениях	10,5	

Расстояние до примыканий пешеходно-транспортных улиц, улиц и дорог местного значения, проездов к другим магистральным улицам и дорогам регулируемого движения, м	не менее 50 от конца кривой радиуса закругления на ближайшем пересечении и не менее 150 друг от друга	
Расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки, м	не менее 50, при условии применения шумозащитных устройств – не менее 25	
Расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до объектов культурного наследия и их территорий, м	в условиях сложного рельефа – не менее 100, на плоском рельефе – 50	
Расстояние от края основной проезжей части улиц, местных или боковых проездов до линии застройки, м	не более 25, в случаях превышения указанного расстояния следует предусматривать на расстоянии не ближе 5 м от линии застройки полосу шириной 6 м, пригодную для проезда пожарных машин	
Расстояние до въездов и выездов на территории кварталов и микрорайонов, иных прилегающих территорий, м	от границы пересечений улиц, дорог и проездов местного значения (от стоп-линии)	не менее 35
	от остановочного пункта общественного транспорта при отсутствии островка безопасности	не менее 30
	от остановочного пункта общественного транспорта при поднятом над уровнем проезжей части островком безопасности	не менее 20
	Тупиковые проезды следует принимать протяженностью не более 150 метров. В конце проезжих частей тупиковых улиц и дорог следует устраивать площадки с островками диаметром не менее 16 м для	

	разворота автомобилей и не менее 30 м при организации конечного пункта для разворота средств общественного пассажирского транспорта. Использование поворотных площадок для стоянки автомобилей не допускается	
Максимальное расстояние между пешеходными переходами, м	на магистральных дорогах регулируемого движения в пределах застроенной территории	300 м в одном уровне
	на магистральных дорогах скоростного движения	800 м в двух уровнях
	на магистральных дорогах непрерывного движения	400 м в двух уровнях
Категории и параметры автомобильных дорог общей сети		
Расчетная скорость движения, км/ч	категория IA	150
	категория IB	120
	категория IB	100
	категория II	120
	категория III	100
	категория IV	80
	категория V	60
Число полос движения	категория IA	4; 6; 8*
	категория IB	4; 6; 8*
	категория IB	4; 6; 8*
	категория II	2; 4
	категория III	2
	категория IV	2
	категория V	1
*Количество полос движения на дорогах I категории устанавливают		

	в зависимости от интенсивности движения: свыше 14000 до 40000 ед./сут. – 4 полосы; свыше 40000 до 80000 ед./сут. – 6 полос; свыше 80000 ед./сут. – 8 полос	
Ширина полосы движения, м	категория IA	3,75
	категория IB	3,75
	категория IB	3,75/3,5
	категория II	3,75/3,5
	категория III	3,5
	категория IV	3
	категория V	4,5
Ширина центральной разделительной полосы**, м	категория IA	6
	категория IB	5
	категория IB	5
	**Ширину разделительной полосы на участках дорог, где в перспективе может потребоваться увеличение числа полос движения, увеличивают на 7,5 м и принимают равной: не менее 13,5 м – для дорог категории IA, не менее 12,5 м – для дорог категории IB. Разделительные полосы предусматривают с разрывами через 2-5 км для организации пропуска движения автотранспортных средств и для проезда специальных машин в периоды ремонта дорог. Величину разрыва устанавливают расчетом с учетом состава транспортного потока и радиуса поворота автомобиля или, если не производится расчет, величиной 30 м. В периоды, когда они не используются, их следует закрывать специальными съёмными ограждающими устройствами	
Ширина обочины, м	категория IA	3,75
	категория IB	3,75
	категория IB	3,75
	категория II	3

	категория III	2,5
	категория IV	2
	категория V	1,75
Наименьший радиус кривых в плане, м	категория IA	1200
	категория IB	800
	категория IB	600
	категория II	800
	категория III	600
	категория IV	300
	категория V	150
Наибольший продольный уклон, о/оо	категория IA	30
	категория IB	40
	категория IB	50
	категория II	40
	категория III	50
	категория IV	60
	категория V***	70
Общая площадь полосы отвода под автомобильную дорогу, га/км	***На участках дорог категории V с уклонами более 60о/оо в местах с неблагоприятными гидрологическими условиями и с легкоразмываемыми грунтами, с уменьшенной шириной обочин предусматривают устройство разъездов. Расстояния между разъездами принимают равными расстояниям видимости встречного автомобиля, но не более 1 км. Ширину земляного полотна и проезжей части на разъездах принимают по нормам дорог категории IV, а наименьшую длину разъезда – 30 м. Переход от однополосной проезжей части к двухполосной осуществляют на протяжении 10 м	
	категория IA	8,1
	категория IB	7,2
	категория IB	6,5

	категория II	4,9
	категория III	4,6
	категория IV	3,5
	категория V	3,3
Минимально допустимая обеспеченность подъездами до границы земельных участков	улицы и дороги местного значения, автомобильная дорога IV категории	
Минимальные радиусы кривых в плане для размещения остановок на автомобильных дорогах категории, м	на дорогах I-II категорий – 1000, на дорогах III категории – 600, на дорогах IV-V категорий – 400	
Минимальная длина остановочной площадки, м	10	
Минимально допустимые радиусы кривых в плане для размещения остановок, м	на автомобильных дорогах I-II категорий – 1000, на автомобильных дорогах III категории – 600, на автомобильных дорогах IV-V категорий – 400	
Минимальное расстояние между остановочными пунктами, км	для автомобильных дорог I-III категорий – 3	
Общественный пассажирский транспорт		
Норма наполнения подвижного состава общественного пассажирского транспорта на расчетный срок, чел./кв.м свободной площади пола пассажирского салона	4	
Расчетная скорость движения, км/ч	40	
Плотность сети линий наземного общественного пассажирского транспорта, км/кв.км	1,5	
Максимальное расстояние между остановочными	в пределах населенных пунктов	600

		пунктами на линиях общественного пассажирского транспорта, м	в зоне индивидуальной застройки	800
		Ширина крайней полосы для движения автобусов на магистральных улицах и дорогах в больших и крупных городах, м	4	
		Размещение остановочных площадок автобусов	за перекрестками	не менее 25 м до стоп-линии
			перед перекрестками	не менее 40 м до стоп-линии
			за наземными пешеходными переходами	не менее 5 м
		Длина остановочной площадки, м	20 м на один автобус, но не более 60 м	
		Ширина остановочной площадки в заездном кармане, м	равна ширине основных полос проезжей части	
		Ширина отстойно-разворотной площадки, м	не менее 30	
		Расстояние от отстойно-разворотной площадки до жилой застройки, м	не менее 50	
		Площадь земельных участков для размещения автобусных парков (гаражей) в зависимости от вместимости сооружений, га	100 машин	2,3
			200 машин	3,5
			300 машин	4,5
			500 машин	6,5
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	не нормируется	

»;

позицию 2 «Общеобразовательные организации» подпункта 4.3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«

2		Расчетные показатели	Расчетный показатель	Уровень обеспечен-	100% охват от общего числа детей в возрасте от 7 до 16 лет начальным и
---	--	----------------------	----------------------	--------------------	--

	Общеобразовательные организации	минимально допустимого уровня обеспеченности	мини-мально допустимого уровня мощности объекта	ности, учащийся	основным общим образованием, 90% охват общего числа детей в возрасте от 16 до 18 лет средним общим образованием; 100 учащихся на 1 тыс. человек общей численности населения	
			Расчетный показатель мини-мально допустимой площади территории для размещения объекта	Размер земельного участка, кв.м/ учащийся	мощность, мест	обеспеченность, кв. м/учащийся
					от 40 до 400	50
					от 401 до 500	40
					от 501 до 600	33
					от 601 до 800	25
					от 801 до 1100	21
					от 1101 до 1600	20
					свыше 1600	18
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	для учащихся 1 ступени обучения – 2000; для учащихся 2-3 ступени обучения – 4000		
			Транспортная доступность, минут	для учащихся 1 ступени обучения – 15 в одну сторону; для учащихся 2-3 ступени обучения – 30 в одну сторону		

Примечания:

1. Для учащихся, проживающих на расстоянии свыше предельно допустимого транспортного обслуживания, а также при транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий и отсутствии транспортного круглогодичного сообщения предусматривается пришкольный интернат из расчета 10% мест общей вместимости организации.
2. Размеры земельных участков школ могут быть уменьшены на 20-40% – в условиях реконструкции; увеличены на 30% – в сельских поселениях, если для организации учебно-опытной работы не предусмотрены специальные участки.
3. Спортивная зона школы может быть объединена с физкультурно-оздоровительным комплексом микрорайона

»;

подпункт 4.5 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов в области обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов

№ п/п	Наименование вида ОМЗ	Наименование расчетного показателя ОМЗ, единица измерения	Предельные значения расчетных показателей	
1	Полигоны твердых коммунальных отходов, объекты по обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению твердых коммунальных отходов	Размер земельного участка предприятия и сооружения по обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению твердых коммунальных отходов, га/1 тыс. тонн твердых коммунальных отходов в год	предприятия по промышленной обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению твердых коммунальных отходов	0,05
			склады свежего компоста	0,04
			полигоны	0,02
			поля компостирования	0,5-1
			поля ассенизации	2-4
			сливные станции	0,02
			мусороперегрузочные станции	0,04
			поля складирования и захоронения обезвреженных осадков (по сухому веществу)	0,3
			мусоросжигательные и мусороперерабатывающие объекты	0,05
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	не нормируется	

»;

в подпункте 4.6 пункта 4:

позицию 9 «Площадки общего пользования различного функционального назначения» изложить в следующей редакции:

«

9	Площадки общего пользования различного функционального назначения	Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности количеством объектов	Уровень обеспеченности, объект	-
---	---	---	--	--------------------------------	---

			Расчетный показатель минимально допустимой площади территории в границах земельного участка для размещения объекта	Удельный размер площадок общего пользования различного назначения, машино-место/квартира	Для квартир площадью менее 40 кв. м	0,5
					Для квартир площадью более 40 кв. м	1
					Примечание: обеспеченность местами для хранения автомобилей принимается в границах земельного участка для жилых домов не менее 50% от расчетного количества. Остальные парковочные места допускается размещать в других местах с пешеходной доступностью не более 150 м с учетом фактической и планируемой обеспеченности местами для хранения автомобилей всех объектов микрорайона (квартала). В случае проектирования и строительства жилых домов со встроенными, встроенно-пристроенными, подземными автостоянками не менее 15% от расчетных 50% размещаемых в границах земельного участка автостоянок предусматриваются открытыми на придомовой территории. Гостевые автостоянки жилых домов не должны превышать 20% от количества открытых автостоянок, предусмотренных на придомовой территории	

			Расчетный показатель минимально допустимой площади территории в границах микрорайона (квартала)	Удельный размер площадок общего пользования различного назначения, кв.м/чел.	озеленение	6
			Расчетный показатель минимально допустимой площади территории в границах земельного участка для размещения объекта	Удельный размер площадок общего пользования различного назначения, кв.м/чел.	площадки для выгула собак	0,1
					площадки для игр детей	0,7
					площадки для отдыха взрослого населения	0,1
					физкультурно-спортивные площадки и сооружения	1
					хозяйственные площадки (контейнерные)	0,06
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности		-	не нормируется	
		Расчетный показатель минимально допустимого расстояния от окон жилых и общественных зданий до площадок общего пользования различного назначения		-	Назначение площадки	расстояние, не менее, м
					площадки для выгула собак	40
					площадки для игр детей	12
					площадки для отдыха взрослого населения	10

				физкультурно-спортивные площадки и сооружения (в зависимости от шумовых характеристик)	10-40
				хозяйственные площадки (контейнерные)	20

Примечания:

1. Допускается уменьшать, но не более чем на 50% удельные размеры площадок: для хозяйственных целей при застройке жилыми зданиями 9 этажей и выше; для занятий физкультурой при формировании единого физкультурно-оздоровительного комплекса микрорайона для школьников и населения.
2. Допускается уменьшать удельный размер площадки для игр детей до 0,4 кв.м/чел. на застроенных территориях, подлежащих развитию.
3. При расчете обеспеченности площадками дворового благоустройства необходимо учитывать демографический состав населения.
4. Организация общей для одного или нескольких микрорайонов оборудованной площадки для выгула собак производится на территории общего пользования в радиусе до 500 м.
5. Расстояния от наземных и наземно-подземных гаражей, открытых стоянок, предназначенных для постоянного и временного хранения легковых автомобилей, и станций технического обслуживания до жилых домов и общественных зданий, а также до участков школ, детских яслей-садов и лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на селитебных территориях, следует принимать не менее приведенных в таблице 10 «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 № 820

»;

в позиции 15 «Предприятия торговли (магазины, торговые центры, торговые комплексы)» слова «с региональным нормативно-правовым актом, регламентирующим нормативы минимальной обеспеченности площадью торговых объектов» заменить словами «постановлением Правительства Новосибирской области от 26.04.2017 № 158-п «Об установлении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Новосибирской области»;

строку «В области кредитно-финансового обслуживания» исключить;

позицию 21 «Отделения банков» признать утратившей силу;

позицию 22 «Отделения и филиалы сберегательного банка» признать утратившей силу;

позицию 23 «Отделения почтовой связи» изложить в следующей редакции:

«

23	Отделения почтовой связи	Расчетные показатели минимально допустимого	Расчетный показатель минимально допустимой площади	Размер земельного участка, га/объект	Отделения связи микрорайона, жилого района, га, для обслуживаемого населения, групп:
----	--------------------------	---	--	--------------------------------------	--

		уровня обеспеченности	территории для размещения объекта		IV-V (до 9 тыс. чел.)	0,07-0,08
					III-IV (9-18 тыс. чел.)	0,09-0,1
					II-III (20-25 тыс. чел.)	0,11-0,12
					Отделения связи сельского поселения, га, для обслуживаемого населения, групп	
					V-VI (0,5-2 тыс. чел.)	0,3-0,35
					III – IV (2-6 тыс. чел.)	0,4-0,45
				Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	городские населенные пункты: многоэтажная и среднеэтажная жилая застройка – 500; индивидуальная и малоэтажная жилая застройка – 800; сельские населенные пункты: в пределах населенного пункта

»;

позицию 25 «Транспортно-логистические центры» признать утратившей силу;

б) абзацы двадцать седьмой, тридцать второй и тридцать девятый раздела IV «Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования» признать утратившими силу.

2. Администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области обеспечить размещение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения данных изменений.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области

В.Б.Черных

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 109

О комиссии

**рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению
лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района
Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных
законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

В целях обеспечения реализации в рабочем поселке Мошково Мошковского района Новосибирской области Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Создать комиссию рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Утвердить состав комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково» и разместить на официальном сайте рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области

В.Б.Черных

УТВЕРЖДЕНО

решением двадцать шестой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 109

Положение

о комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1. Комиссия рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, иными муниципальными нормативными правовыми актами рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относится:

1) рассмотрение и оценка фактических обстоятельств, служащих основаниями для досрочного прекращения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе материалов проверки, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения;

2) рассмотрение:

а) сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) заявлений, указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступивших от лиц, замещающих муниципальные должности;

в) иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Положение о комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются решением Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (по согласованию), территориальных органов федеральных государственных органов (по согласованию), сопредседатели Общественной палаты рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), а также представители общественных организаций (по согласованию).

6. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

7. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

1) информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

Общественной палатой Новосибирской области;

общероссийскими средствами массовой информации;

2) поступление в Комиссию:

материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области;

сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Сообщение, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в соответствии с порядком сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области от 21.12.2017 №

Заявление, из числа указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Иные обращения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, подаются лицами, замещающими муниципальные должности, в порядке, установленном соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.

12. При поступлении в Комиссию информации и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, заседание Комиссии проводится не позднее пятнадцати рабочих дней после дня их поступления.

13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

14. Заседание проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии (далее – председатель Комиссии, председательствующий).

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

16. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос повестки дня в отношении члена Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии Комиссией решений, предусмотренных пунктами 21 – 26 настоящего Положения.

17. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии без уважительной причины заседание проводится в его отсутствие. Информация о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины должна быть направлена в письменном виде председателю Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания Комиссии. В данном случае рассмотрение вопроса откладывается, но не более чем на десять дней со дня поступления информации о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины. В случае если по истечении указанного срока причина неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии не устранена, заседание проводится в его отсутствие.

18. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители организаций.

В заседании Комиссии могут принимать участие депутаты Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, не входящие в состав Комиссии.

19. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. По ходатайству члена Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании Комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

20. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

21. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, не содержится признаков несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

2) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, имеются признаки несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

22. По итогам рассмотрения материалов, указанных в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными.

23. По итогам рассмотрения сообщения, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

24. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

25. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц

открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными.

26. По итогам рассмотрения иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Комиссия принимает соответствующее решение, информация о котором направляется в орган местного самоуправления (муниципальный орган), в котором лицо замещает муниципальную должность.

27. В случае принятия Комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 21, подпунктом 2 пункта 22, подпунктом 3 пункта 23, подпунктом 3 пункта 24, подпунктом 2 пункта 25 настоящего Положения, Комиссией готовится заключение, которое направляется в соответствующий орган местного самоуправления для рассмотрения и принятия решения.

28. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

29. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

30. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

31. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

32. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии.

33. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕН

решением двадцать шестой Совета депутатов
рабочего поселка Мошково Мошковского
района Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 109

Состав комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество		Должность
1.	Черных Виктор Борисович	-	Председатель Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области – председатель комиссии
2.	Герман Сергей Николаевич	-	Депутат Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области – заместитель председателя комиссии
3.	Кузнецова Тамара Владимировна	-	Ведущий специалист по организационной и кадровой работе администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области – секретарь комиссии
4.	Артеменко Людмила Александровна	-	Депутат Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области – член комиссии
5.	Разинков Николай Дмитриевич	-	Депутат Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области – член комиссии

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 110

Об утверждении Положения

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района
Новосибирской области

Н.В. Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области

В.Б. Черных

УТВЕРЖДЕНО
решением двадцать шестой сессии
Совета депутатов рабочего поселка
Мошково Мошковского района
Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 110

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, (далее – Положение) определяет порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с решением восьмой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 15.06.2016 № 43 «О Порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатом Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности) за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

2) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими своих обязанностей в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, (далее – установленные ограничения).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное должностное лицо) по решению председателя комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного

самоуправления и их должностными лицами;

2) уполномоченным должностным лицом;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Новосибирской области;

5) средствами массовой информации

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней председателем Комиссии.

6. При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

1) по согласованию с председателем Комиссии проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность;

2) изучать лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4) подготавливать для направления в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы, органы местного самоуправления, организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», а также запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с федеральным законодательством направляются Губернатором Новосибирской области.

Уполномоченным должностным лицом осуществляется подготовка проектов указанных запросов, а также мотивированное ходатайство председателя Комиссии, которые направляются в департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

В проекте запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 8 настоящего Положения, указываются государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы (с изложением краткого содержания запроса), и дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

8. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления, организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с федеральным и областным законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

9. Уполномоченное должностное лицо обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина, лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представленные ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с обратившимся лицом.

10. По окончании проверки уполномоченное должностное лицо обязано ознакомить с результатами проверки лицо, в отношении которого проводилась проверка, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Лицо, в отношении которого назначена проверка, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней председателем Комиссии.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Уполномоченное должностное лицо представляет доклад председателю Комиссии о результатах проверки. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

2) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности;

3) о представлении материалов проверки в Комиссию.

15. Председатель Комиссии информирует о результатах проверки органы местного самоуправления, муниципальные органы, в компетенцию которых входит назначение (избрание) на соответствующую муниципальную должность.

16. Глава муниципального образования, органы местного самоуправления, муниципальные органы, в компетенцию которых входит назначение (избрание) на соответствующую муниципальную должность, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 14 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

1) применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности;

2) представить материалы проверки в Комиссию.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Комиссии предоставляются уполномоченным должностным лицом с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным, иным государственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Новосибирской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Материалы проверки хранятся в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 111

Об утверждении Положения

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области,
должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского
района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками и другими официальными
мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных
(должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и
зачисления средств, вырученных от его реализации**

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, избирательной комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области определить уполномоченные структурные подразделения, ответственные за прием от лиц, замещающих в соответствующем органе муниципальные должности, должности муниципальной службы, уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, прием подарков, обеспечение их хранения, принятие к бухгалтерскому учету, определение стоимости, включение в Реестр муниципальной собственности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, организацию оценки стоимости подарков для реализации (выкупа), их реализацию (выкуп).

3. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково» и разместить на официальном сайте рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской
области

В.Б.Черных

УТВЕРЖДЕНО

решением двадцать шестой сессии Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области пятого созыва

от 21.12.2017 № 111

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), лицами, замещающими должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее – муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и

специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи со своим должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в уполномоченное структурное подразделение.

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, уведомление представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

7. Уведомление составляется в двух экземплярах и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Один из экземпляров уведомления возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в соответствующую комиссию по поступлению и выбытию активов, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее – комиссия).

8. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого неизвестна получившему его муниципальному служащему, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения.

10. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность за утрату или повреждение подарка в соответствии с законодательством Российской Федерации несет лицо, получившее подарок.

11. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает три тысячи рублей.

12. Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает три тысячи рублей, в Реестр муниципальной собственности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

13. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка в уполномоченное структурное подразделение соответствующее заявление, подлежащее регистрации в журнале, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

14. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 13 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 13 настоящего Положения, может использоваться органом местного самоуправления (муниципальным органом) с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органа местного самоуправления, муниципального органа.

16. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа) принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 14 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа) принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход местного бюджета рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

(указываются наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления (муниципального органа), в котором лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет полномочия, а муниципальный служащий проходит муниципальную службу)

ОТ _____

(Ф.И.О., должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
Итого				

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

о получении подарков в связи с протокольными

мероприятиями, служебными командировками

и другими официальными мероприятиями № _____

«__» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

№ п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего уведомление	Наименование подарка	Стоимость подарка*	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче уведомления в Комиссию**
1							
2							
3							

*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

**Комиссия по поступлению и выбытию активов, образованная в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, должности муниципальной службы рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о выкупе подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О., должность лица, представившего заявление	Наименование подарка	Стоимость подарка <*>	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление	Подпись лица, принявшего заявление	Отметка о выкупе подарка/отказе от выкупа подарка
1							
2							

<*> Указывается по результатам оценки стоимости подарка в установленном порядке с привлечением при необходимости комиссии по поступлению и выбытию активов, образованной в соответствующем органе.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 112

Об утверждении Положения

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 4 постановления Губернатора Новосибирской области от 30.05.2016 № 123 «О сообщении лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, государственными гражданскими служащими Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник рабочего поселка Мошково» и разместить на официальном сайте рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково

Мошковского района Новосибирской области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Мошково

Мошковского района Новосибирской области

В.Б.Черных

УТВЕРЖДЕНО

решением двадцать шестой сессии
Совета депутатов рабочего поселка
Мошково Мошковского района
Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 № 112

Положение

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, (далее также – лицо, замещающее муниципальную должность) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, направляет в комиссию рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Организацию работы с уведомлениями (прием, регистрация и хранение) осуществляет секретарь Комиссии.

5. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформленном согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – журнал регистрации уведомлений).

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) и заверены подписью председателя комиссии. Журнал регистрации уведомлений подлежит хранению в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

6. По поручению председателя Комиссии уведомление предварительно рассматривается депутатской комиссией по соблюдению законности и правопорядка (далее – комиссия по законности).

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений комиссией по законности подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу.

8. Рассмотрение уведомления осуществляется Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции,

от _____

(Ф.И.О., замещаемая муниципальная должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего

(расшифровка подписи)

уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов № _____.

Дата регистрации уведомления «___» _____ 20__ года.

(должность, фамилия, подпись должностного лица,
зарегистрировавшего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности рабочего
поселка Мошково Мошковского района
Новосибирской области, о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

N п/п	Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, представившего уведомление	Должность лица, замещающего муниципальную должность, представившего уведомление	Дата поступления уведомления	Ф.И.О. и подпись должностного лица, принявшего уведомление	Примечание

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЁЛКА МОШКОВО
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

двадцать шестой сессии

от 21 декабря 2017 года

№ 113

О проекте решения «О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения «О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области» (прилагается).
2. Провести публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области» 17.01.2018 года в зале заседаний администрации Мошковского района в 14 часов 00 минут.
3. Организацию проведения публичных слушаний возложить на постоянную депутатскую комиссию по контролю за соблюдением законности и правопорядка (Герман С.Н.).
4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Черных В.Б. – председателя Совета депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области.
5. Предложения по проекту решения «О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области» направлять в письменном виде в Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в течение 10 рабочих дней со дня опубликования проекта по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п.Мошково, ул.Советская, 9, каб.113, тел.21-389 (в рабочее время с 8-30 до 17-30).
6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
7. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области

Н.В.Завалишин

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Мошково
Мошковского района Новосибирской области

В.Б.Черных

Приложение

к решению двадцать шестой сессии
Совета депутатов рабочего поселка
Мошково Мошковского района
Новосибирской области пятого созыва
от 21.12.2017 г. № 113

Проект решения

«О внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области следующие изменения

1.1. дополнить пункт 2.1 в часть 3 статьи 11 следующего содержания:

«2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

1.2. в пункте 3 части 3 статьи 11 исключить слова «проекты планов и программ развития муниципального образования,»

1.3. пункт 4 части 1 статьи 19 изложить в новой редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»

1.4. пункт 29 статьи 32 читать в новой редакции:

«29) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

1.5. пункт 64 статьи 32 считать пунктом 67;

1.6. пункт 64 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«64) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт рабочего поселка Мошково после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник рабочего поселка Мошково».

Учредитель — администрация рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
 Телефон: (383-48) 21-188
 Факс: (383-48) 21-188
 Email: possovet_moshkovo@mail.ru
 Веб-сайт: <http://adm-moshkovo-ns.ru>
 Для писем: 633131, Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Мошково, ул. Советская, 9

Редакционный совет: Завалишин Н.В., Петухова Т.С., Новицкий А.С., Кузнецова Т.В., Петросюк М.С.

Основана Постановлением от 25.03.2014 №118.

Тираж: 200 экз.

Газета распространяется бесплатно. Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте администрации р.п. Мошково Мошковского района.

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ

Пожарная охрана	(383-48) 21-101
Полития	(383-48) 21-102
Скорая помощь	(383-48) 21-103
ЕДДС	(383-48) 21-655
Электросети	(383-48) 21-218
Газовая служба	(383-48) 21-527